

T.C.
KÜTAHYA VALİLİĞİ
GAZİ İLKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ



GEDİZ
GAZİ İLKOKULU

2019-2023 STRATEJİK PLANI

İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbin afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Dağmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her yerihandan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'sım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİF ERSOY

Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.

H. Öztürk



GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk istiklalini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahları olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaıt bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gafflet ve dalalet ve hatta hyanat içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

H. Öztürk

Sunuş



Çok hızlı gelişen, değişen teknolojilerle bilginin değişim süreci de hızla değişmiş ve başarı için sistemli ve planlı bir çalışma kaçınılmaz olmuştur. Sürekli değişen ve gelişen ortamlarda çağın gerekleri ile uyumlu bir eğitim öğretim anlayışını sistematik bir şekilde devam ettirebilmemiz, belirlediğimiz stratejileri en etkin şekilde uygulayabilmemiz ile mümkün olacaktır. Başarılı olmak da iyi bir planlama ve bu planın etkin bir şekilde uygulanmasına bağlıdır.

Kapsamlı ve özgün bir çalışmanın sonucu hazırlanan Stratejik Plan okulumuzun çağa uyumu ve gelişimi açısından tespit edilen ve ulaşılması gereken hedeflerin yönünü, doğrultusunu ve tercihlerini kapsamaktadır. Katılımcı bir anlayış ile oluşturulan Stratejik Plânın, okulumuzun eğitim yapısının daha da güçlendirilmesinde bir rehber olarak kullanılması amaçlanmaktadır.

Gazi Mustafa Kemal Atatürk'ü örnek alan bizler; öğrencilerimizin çağa uyum sağlamış, çağı yönlendiren, düşünce ufku geniş Türkiye Cumhuriyeti'ni daha yükseklerle taşıyan bireyler olması için öğretmenleri ve idarecileriyle özverili bir şekilde tüm azmimizle çalışmaktayız.

2019-2023 Gazi İlkokulu Müdürlüğü Stratejik Planına katkı sağlayan okulumuz çalışanları ve paydaşları ile okulumuz Stratejik Plan Hazırlama Ekibine ve Stratejik Plan Üst Kuruluna teşekkür ederim.

Hüseyin AYDIN
Okul Müdürü

İÇİNDEKİLER

SUNUŞ.....	3
İÇİNDEKİLER.....	4
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ.....	5
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ.....	6
OKULUN KISA TANITIMI	6
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER.....	7
PAYDAŞ ANALİZİ.....	11
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALIZI.....	17
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI.....	20
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER.....	22
MİSYONUMUZ	22
VİZYONUMUZ	22
TEMEL DEĞERLERİMİZ	23
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER.....	23
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	23
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI.....	24
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE.....	24
V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME.....	24
EKLER:.....	33

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Hüseyin AYDIN	Okul Müdürü	Hasan DEMİRKESEN	Müdür Yardımcısı
Hasan DEMİRKESEN	Müdür Yardımcısı	Mustafa KALAYLI	Sınıf Öğretmeni
Abdullah PEKER	Sınıf Öğretmeni	İlker TÜRK	Sınıf Öğretmeni
Selim AYASLAN	Okul Aile Birliği Başkanı	Metin KESKİN	Sınıf Öğretmeni
Hasan Ali ATUĞ	Okul Aile Birliği Yönetim Kurulu Üyesi	Semra AY	Öğrenci Velisi
		Mehlika ŞENER	Öğrenci Temsilcisi

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır. Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulun Kısa Tanıtımı

Okulumuz Kütahya İli, Gediz İlçesi, Eskigediz Beldesinde bulunan iki ilkokuldan birisidir. İlk olarak 1964 yılında Atatürk İlkokulu olarak faaliyete geçen okulumuz ve 1970 Gediz depreminden sonra adı değişmiş ve gerek Atatürk'ün ünvanı, gerekse depremde yıkılmadığı için adı 1972 yılında "Gazi" olarak değiştirilmiştir. 1997/1998 eğitim-öğretim yılında kesintisiz 8 yıllık eğitim kanunu il adı Gazi İlköğretim Okulu olmuşsa da, 2012/2013 eğitim-öğretim yılında 4+4+4 eğitim-öğretim kanunu ile tekrar adı Gazi İlkokulu olmuştur. 2002 yılında kapsamlı bir tamirat geçirmiş ve kapı-pencereler PVC yapılmış komple boyanmıştır. Okulumuz 2643 m2 bahçe içerisinde ve 335 m2 oturma alanına sahiptir.

Okulumuz 6-10 yaş aralığındaki 1 – 4. sınıf öğrencilerinin eğitim öğretim gördüğü 3 katlı, 5 derslikli, 2 idare odası ve 1 öğretmenler odası olan bir eğitim kurumudur. Okulumuzun ısınması kömürlü kalorifer sistemi ile sağlanmaktadır.

Okulumuzda 38 erkek ve 47 kız olmak üzere 85 öğrenci, 4 sınıf öğretmeni, 1 okul öncesi öğretmeni, 1 İngilizce öğretmeni, 2 idareci ve 1 hizmetli personel bulunmaktadır.

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: KÜTAHYA		İlçesi: GEDİZ			
Adres:	Kurtuluş Mahallesi Sarol Sokak No:21 Eskigediz Beldesi Gediz	Coğrafi Konum (link)	http://gedizgaziilkokulu.meb.k12.tr/tema/harita.php		
Telefon Numarası:	0 274 423 0120	Faks Numarası:	0 274 423 0120		
e-Posta Adresi:	888056@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	http://gedizgaziilkokulu.meb.k12.tr/		
Kurum Kodu:	888056	Öğretim Şekli:	Tam Gün		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi :		Toplam Çalışan Sayısı	12		
Öğrenci Sayısı:	Kız	47	Öğretmen Sayısı	Kadın	2
	Erkek	38		Erkek	6
	Toplam	85		Toplam	8
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		17	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		17
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		17	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		0
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı			Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		4

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	2	0	2
Sınıf Öğretmeni	6	0	6
Branş Öğretmeni	0	2	2
Rehber Öğretmen	0	0	0
İdari Personel	0	0	0
Yardımcı Personel	1	0	1
Güvenlik Personeli	0	0	0
Toplam Çalışan Sayıları	9	2	11

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	3	Çok Amaçlı Salon		X
Derslik Sayısı	6	Çok Amaçlı Saha		X
Derslik Alanları (m2)	235	Kütüphane		X
Kullanılan Derslik Sayısı	5	Fen Laboratuvarı		X
Şube Sayısı	5	Bilgisayar Laboratuvarı		X
İdari Odaların Alanı (m2)	27	İş Atölyesi		X
Öğretmenler Odası (m2)	16	Beceri Atölyesi		X
Okul Oturum Alanı (m2)	335	Pansiyon		X
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	2308			
Okul Kapalı Alan (m2)	1005			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	162			
Kantin (m2)	0			
Tuvalet Sayısı	6			
Diğer (.....)				

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
Ana Sınıfı	10	11	21
1. Sınıf	11	8	19
2. Sınıf	3	6	9
3. Sınıf	15	7	22
4. Sınıf	8	6	14

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	0	TV Sayısı	3
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	7	Yazıcı Sayısı	2
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	2	Fotokopi Makinesi Sayısı	1
Projeksiyon Sayısı	4	İnternet Bağlantı Hızı	16 Mbps

Gelir ve Gider Bilgisi

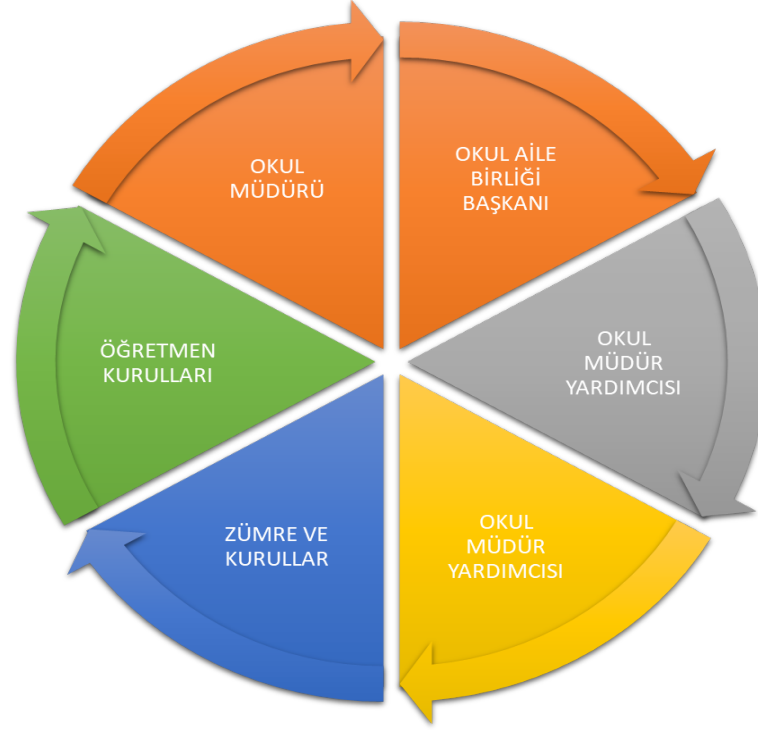
Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Bütçe / Yıl	2017	2018	2019
Gelir Miktarı	405	300,21	1471,21
Gider Miktarı	369,71	0	0
Toplam	35,29	300,21	1471,21

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerinin değerlendirilmesinde;

- 1) katılmıyorum /hiç,
- 2) kısmen katılıyorum /nadiren / bazen / ara sıra
- 3) kararsızım/orta düzeyde,
- 4) katılıyorum/genellikle/çoğu zaman / yeterli düzeyde / iyi,
- 5) kesinlikle katılıyorum/her zaman/çok iyi;

ifadelerini içeren ölçeklendirme tekniği kullanılmış ve anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir:

Öğrenci Anketi Sonuçları

Öğrencilerimiz tarafından doldurulan “Gazi İlkokulu Müdürlüğü Stratejik Planı Öğrenci Görüş ve Anket Değerlendirme Formu” sonucunda öğrencilerimiz tarafından belirlenen olumlu ve olumsuz bölgeler aşağıda belirtilmiştir.

Olumlu Yönler:

- İhtiyaç duyduğumda öğretmenlerimle her zaman görüşebiliyorum.
- İhtiyaç duyduğunda okul müdürüyle her zaman görüşebiliyorum.
- İlettiğim öneri ve istekler genellikle dikkate alınır.
- Okulda her zaman kendimi güvende hissedirim.
- Bizimle ilgili konularda alınan kararlarda görüş ve önerilerimiz genellikle dikkate alınır.
- Öğretmenlerimiz yenilikleri takip eder ve her zaman derste çeşitli yöntemler kullanır.
- Öğretmenlerimiz dersi daha iyi anlamamız için çoğu zaman çeşitli araç ve gereçler kullanır.
- Teneffüslerde ihtiyaçlarımı her zaman rahatlıkla giderebiliyorum.
- Okulumuzun içi ve dışı her zaman temizdir.
- Okulumuzun binası ve fiziki mekânları genellikle yeterli düzeydedir.
- Okulumuzda genellikle sanatsal ve kültürel faaliyet düzenlenmektedir.
- Okulumu ve öğretmenlerimi seviyorum.
- Okulumda gördüğüm eğitim ve öğretimden memnunum;
şeklinde görüş belirtmişlerdir.

Olumsuz Yönler:

- Okulumuz kooperatifinde satılan ürünlerin sağlıklı ve güvenli olduğu görüşüne kısmen katılıyorum. (Öğrencilerin okul kooperatifinde satılan malzemelerin sağlıklı ve güvenli olması yönünde kısmen katılıyorum şeklindeki görüşlerinin satılan ürünlerin onların beklentilerini karşılamamasından ve çeşitliliğinin az olmasından kaynaklı olduğu düşünülmektedir. Zira okul kooperatifinde kaliteli markaların ve çocuk sağlığı açısından sağlıklı olan ürünlerin dışında bir satışa asla izin verilmemektedir.
- Okul bahçesindeki oyun alanlarının yetersizliği
- Okuldaki öğrenci sayısının azlığı;

Öğretmen Anketi Sonuçları

Öğretmenlerimize tarafından doldurulan “Gazi İlkokulu Müdürlüğü Stratejik Planı Öğretmen Görüş ve Anket Değerlendirme Formu” sonucunda öğretmenlerimiz tarafından belirlenen olumlu ve olumsuz bölgeler aşağıda belirtilmiştir.

Olumlu Yönler

- Okulda alınan kararlar genellikle çalışanların katkılarıyla alınır.
- Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara her zaman zamanında iletilir.
- Her türlü ödüllendirmede her zaman tarafsızlık ve adil olmak esastır.
- Kendimi her zaman okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.
- Çalıştığım okul bana genellikle kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.
- Okulda öğretmenler arasında ayırım hiçbir zaman yapılmamaktadır.

- Okul yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmaları yeterli düzeyde yapmaktadır.
- Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin teşvik edilmesini genellikle teşvik etmektedir.
- Yöneticiler, okulun vizyonu, stratejileri, iyileştirmeye açık alanları vs. çalışanlarla genellikle paylaşır.
- Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi genellikle güncellerim.
- Sınıf öğrenci sayıları bakımından kalabalık değildir.
- Okulun çevrede bıraktığı imajı iyidir.
- Okulun içi ve dışı her zaman temizdir;

Olumsuz Yönler

- Okul araç, gereç ve donanımlar ve teknolojik materyal bakımından eksikleri bulunmaktadır.
- Okulda çalışanlara yönelik yeterince sosyal ve kültürel faaliyet düzenlenmemektedir.
- Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş (öğretmenler odası, tuvalet vb.) alanlar yetersizdir.
- Okul binasının eski olması
- Okul bahçesinde çeşme olmaması
- Okula girişte engelliler için rampa olmaması.
- Fiziki imkânların yetersizliği (Konferans Salonu, Kütüphane, Laboratuvar, vb.)
şeklinde görüş belirtmişlerdir.

Veli Anketi Sonuçları

Velilerimiz tarafından doldurulan “Gazi İlkokulu Müdürlüğü Stratejik Planı Veli Görüş ve Anket Değerlendirme Formu” sonucunda velilerimiz tarafından belirlenen olumlu ve olumsuz bölgeler aşağıda belirtilmiştir.

Olumlu Yönler

- İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla her zaman görüşebiliyorum.
- Bizi ilgilendiren okul duyurularını her zaman zamanında öğreniyorum.
- Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim genellikle dikkate alınıyor.
- Öğretmenler çoğu zaman yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.
- Okulda çoğu zaman yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.
- Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz çoğu zaman dikkate alınır.
- e-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını orta düzeyin üzerinde takip ederim.
- Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle çoğu zaman iyi anlaşmışım düşünüyorum.
- Okul, teknik araç ve gereç yönünden orta düzeyin üzerinde yeterli donanıma sahiptir.
- Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.
- Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar genellikle yeterlidir.
- Okulda genellikle miktarda kültürel ve sanat sal faaliyet düzenlenmektedir.

- Öğretmenlerin ilgi, alaka ve samimiyetleri çok iyidir.
- Okul idaresi ile rahatlıkla iletişim kurulup görüş ve önerilerimiz söyleyebiliyoruz

Olumsuz Yönler

- Veli bilgilendirmesi konusunda memnuniyet düzeyi yeterli değildir.
- Sosyal aktivitelerin yeterli düzeyde değildir.
- Okul binasının eski olması
- Rehberlik öğretmenin olmaması.
- Okul kütüphanesinin olmaması.
- Okulda güvenlik görevlisinin olmaması;
şeklinde görüş belirtmişlerdir.

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırında temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İÇSEL FAKTÖRLER

Güçlü Yönler

Öğrenciler	<ul style="list-style-type: none">❖ Okul kayıt oranının yüksek olması❖ Okulun kendilerini güvende hissedebildikleri bir alan olması
Çalışanlar	<ul style="list-style-type: none">❖ Tecrübeli bir öğretmen kadrosunun olması❖ Yeterli sayıda kadrolu öğretmen ve çalışan olması
Veliler	<ul style="list-style-type: none">❖ Velilerimizin okul idaresi ve öğretmenlerle sık ve rahatça görüşebilmesi
Bina ve Yerleşke	<ul style="list-style-type: none">❖ Okul binası ve bahçesinin sosyal, sportif ve kültürel faaliyetler için yeterli olması.
Donanım	<ul style="list-style-type: none">❖ Teknolojik eğitim materyallerinin kullanımını konusunda yeterli imkân ve olanakların olması
Bütçe	<ul style="list-style-type: none">❖ Okul Aile Birliği Gelir Bütçesini düşük olması ve gelir-gider dengesine sahip olması.
Yönetim Süreçleri	<ul style="list-style-type: none">❖ Kurum kültürünün oluşturulmuş olması
İletişim Süreçleri	<ul style="list-style-type: none">❖ Kurum içi iletişim kanallarının açık olması.❖ Okul kararları alınırken paydaşların görüş ve önerilerinin dikkate alınması

Zayıf Yönler

Öğrenciler	<ul style="list-style-type: none">❖ Öğrencilerin okuma alışkanlıklarının yetersizliği.❖ Beldemizin göç vermesinden kaynaklı azalan öğrenci sayısı.
Çalışanlar	<ul style="list-style-type: none">❖ Öğretmenlerin mesleki gelişimlerini artırıcı faaliyetlerinin azlığı.
Veliler	<ul style="list-style-type: none">❖ Ailelerin öğrencilerin eğitim-öğretim faaliyetlerine yeterli önemi vermemesi.❖ Velinin aşırı korumacılık anlayışı.❖ Velilerin eğitim seviyesinin düşüklüğü ve ilgisiz olmaları.
Bina ve Yerleşke	<ul style="list-style-type: none">❖ Okulun fiziki mekânlarının yetersizliği (Çok Amaçlı Salon, Kütüphane, Spor Salonu)
Donanım	<ul style="list-style-type: none">❖ Akıllı tahta vb. bilgi iletişim teknolojilerinden yoksunluk.❖ Bütçe yetersizliği sebebiyle ihtiyaç olan donanım malzemelerinin temininde yaşanan güçlükler.
Bütçe	<ul style="list-style-type: none">❖ Okul Aile Birliği Gelir Bütçesinin düşük olması.
Yönetim Süreçleri	<ul style="list-style-type: none">❖ Evrak yükünün fazla olması.
İletişim Süreçleri	<ul style="list-style-type: none">❖ Okulumuz çalışanlarının bir bölümünün ilçe merkezinde ikamet etmesi sebebiyle geliş-gidiş yapmaları ve ders dışı zamanlarda yaşanan ulaşılma zorlukları

DIŞSAL FAKTÖRLER

Fırsatlar

Politik	❖ Çevremizde kurumsal ve bireysel bazda gelişmeyi hedefleyen bilinç düzeyinin artıyor olması.
Ekonomik	❖ Ekonomik durumları iyi olan velilerin destekleri
Sosyolojik	❖ Toplum nezdinde eğitimin gerekliliğine olan bilincin artması
Teknolojik	❖ Eğitimde araç-gereç ve teknolojik ekipmanların imkânlar ölçüsünde en üst düzeyde kullanılması.
Mevzuat-Yasal	❖ Eğitimde fırsat eşitliğine yönelik alınan tedbirlerin her geçen gün artırılması hususundaki çabalar. ❖ Psikolojik, sosyal ve fiziksel şiddetin eğitim ve disiplin aracı olarak kullanılmasına son verilmesi.
Ekolojik	❖ Doğal ortamların eğitim ortamlarını (okul) olumsuz etkilemesine karşı(soğuk-sıcak-yağış-ulaşım vb.) teknoloji ve tedbirlerin gelişmesi ❖ Tüm toplumlarda artan çevre bilinci.

Tehditler

Politik	❖ Eğitim politikalarında çok sık değişiklik yapılması ve bu alandaki pilot uygulamaların yetersizliği
Ekonomik	❖ Velilerin Sosyo-ekonomik düzeylerindeki farklılıklar.
Sosyolojik	❖ Medyanın (TV, internet, magazin, diziler vb.) öğrenciler üzerinde olumsuz etkilerinin olması ❖ Teknoloji bağımlılığının kötü etkilerinin her geçen gün artarak devam etmesi.
Teknolojik	❖ Sürekli gelişen ve değişen teknolojileri takip etme gerekliliğinden doğan maddi kaynak sorunu ❖ E-ortamın güvenliğinin tam sağlanamaması, yersiz, kötüye kullanımları ve yeni gelişen suçlar
Mevzuat-Yasal	❖ Siyasal ve sendikal grupların atama ve görevlendirme ile yasal düzenlemeler üzerinde etkili olma isteği ❖ Mevzuatın açık, anlaşılır ve ihtiyaca uygun hazırlanmaması nedeniyle güncelleme ihtiyacının sıklıkla ortaya çıkması
Ekolojik	❖ Yeni nesillerde çevre bilincine karşı duyarsızlık.

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve Kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	Öğretim Yöntemleri	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Ders araç gereçleri	Temizlik, Hijyen
Hayat boyu Öğrenme		İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayrımında belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Okullaşma Oranı / Okul öncesi eğitimde okullaşma oranının artırılması
2	Okula Devam - Devamsızlık /Devamsızlık sayılarını azaltma.
3	Okula Uyum / Öğrencilere yönelik oryantasyon faaliyetlerinin yetersizliği.
4	Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler / Özel eğitim sınıfının olmaması
5	Hayat Boyu Eğitim / Hayat boyu öğrenmenin tanıtılması ve katılımın artırılması

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Akademik Başarı / Akademik başarının değerlendirilmesi ve başarı seviyesinin artırılması.
2	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim / Eğitim öğretim sürecinde sanatsal, sportif ve kültürel faaliyetlerin yetersizliği
3	Öğretim Yöntemleri / Öğretmenlere yönelik hizmet içi eğitimlerin azlığı
4	Teknolojik imkânlar / Eğitimde bilgi ve iletişim teknolojilerinin temini/bakımı konusunda maddi yetersizlik sebebiyle yaşanan güçlükler
5	Rehberlik / Eğitsel, mesleki ve kişisel rehberlik hizmetlerinin rehberlik öğretmeni yokluğu sebebiyle yeterli düzeyde verilememesi
6	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme / Eğitsel değerlendirme ve tanılama çalışmaları
7	Okul sağlığı ve hijyen / Okul sağlığı ve hijyen eğitiminin verilmesine rağmen eğitimin küçük yaşlarda başlamamasından dolayı istenilen duyarlılık seviyesinin yakalanmasında yaşanan güçlükler
8	Ders Araç Gereçleri / Ders araç gereçlerinin temini/bakımından kaynaklanan sorunlardan kaynaklı yetersizlik

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE	
1	Kurumsal İletişim / Çalışma ortamlarının iletişimi ve iş motivasyonunu sağlayacak biçimde düzenlenmemesi.
2	Bina ve Yerleşke / Fiziki imkânların yetersizliği
3	Donanım / Fatih Projesi İnternet alt yapısının kurulmamış olması.
4	Temizlik, Hijyen / Temizlik ve hijyen eğitimlerinin yeterli düzeyde olmaması
5	İş Güvenliği ve Okul Güvenliği / Okul yangın merdivenin bulunmaması

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ

Gelişen ve değişen teknolojiye ayak uydurabilen,

Azimli,

Zorluklar karşısında baş etme stratejilerini kullanabilen,

İstikrarlı bir nesil yetiştirmektir.

VİZYONUMUZ

İstiyoruz ki... Kendilerini sürekli yenileyen, okuyan, araştıran nesillerin yetişsin,

İstiyoruz ki... Bütün öğrencilerin akla ve bilime dayalı sağlıklı ve huzurlu bir eğitim ortamında hayata ve bir üst öğrenime hazırlansın,

İstiyoruz ki... Dünü bugüne, bugünü yarına bağlayan köprülerin kurulduğu; yönetici, öğretmen, personel, öğrenci ve velilerin elbirliği ile çalıştığı çevrede, bölgede ve ülkede model bir okul olalım.

TEMEL DEĞERLERİMİZ

- 1) Önce İnsan,
- 2) Karşılıklı güven ve dürüstlük,
- 3) Sabır, hoşgörölü ve kararlılık,
- 4) Adaletli performans değerlendirme,
- 5) Kendisiyle ve çevresiyle barışık olma,
- 6) Yetkinlik, üretkenlik ve girişimcilik ruhuna sahip olmak,
- 7) Doğayı ve çevreyi koruma bilinci,
- 8) Sorumluluk duygusu ve kendine güven bilinci kazandırma.

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİMİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütölen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1:

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

Stratejik Hedef 1.1. Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ		Mevcut	HEDEF				
			2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG 1.1.1	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)		100	100	100	100	100	100
PG 1.1.2	İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%)		70	100	100	100	100	100
PG 1.1.3	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)		90	100	100	100	100	100
PG 1.1.4	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	1.Sınıf	0	0	0	0	0	0
		2.Sınıf	0	0	0	0	0	0
		3.Sınıf	0	0	0	0	0	0
		4.Sınıf	0	0	0	0	0	0
PG 1.1.5	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%)	1.Sınıf	0	0	0	0	0	0
		2.Sınıf	0	0	0	0	0	0
		3.Sınıf	0	0	0	0	0	0
		4.Sınıf	0	0	0	0	0	0
PG 1.1.6	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	Asansör	0	0	0	0	0	0
		Rampa	0	0	0	1	1	1
		Engelli WC	0	0	0	1	1	1
		Yürüme Şeridi	0	0	0	1	1	1
PG 1.1.7	Dezavantajlı öğrenciler	Anne/baba ayrılmış öğrenci sayısı	5	5	3	3	3	3
		Anne/baba vefat etmiş öğrenci sayısı	2	2	2	2	2	2
		1.Derece Şehit yakını olan öğrenci sayısı	0	0	0	0	0	0
PG 1.1.8	Kaynaştırma eğitimi alan öğrenci sayısı		0	0	0	0	0	0
PG 1.1.9	Evde eğitim alan öğrenci sayısı		0	0	0	0	0	0
PG 1.1.10	Yabancı Dil Mesleki Gelişim Programlarına katılan yabancı dil öğretmen sayısı		0	0	0	1	1	1

PG 1.1.11	Tasarım beceri atölyesi sayısı	0	0	1	2	2	2
------------------	--------------------------------	---	---	---	---	---	---

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül-20 Eylül
1.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin erken tespiti için planlama yapılacaktır.	Okul İdaresi Okul Aile Birliği	01 Eylül-30 Eylül
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Sınıf Rehber Öğretmeni Rehberlik Servisi Müdür Yardımcısı	Her ayın son haftası
1.1.4	Okul öncesi yaş grubundaki çocuklarımızın tamamının okul öncesi eğitim almaları için gerekli çalışmalar yapılacaktır.	Okul İdaresi Okul Öncesi Öğretmenleri	01 Eylül-20 Eylül
1.1.5	Öğrenci devamsızlığına sebep olan faktörler belirlenerek bunların öğrenciler üzerindeki olumsuz etkisini azaltacak tedbirler alınacaktır.	Sınıf Rehber Öğretmeni Rehberlik Servisi Müdür Yardımcısı	Eğitim Öğretim Süresince
1.1.6	Okulumuzun fiziki ortamları özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin gereksinimlerine uygun biçimde düzenlenecek ve destek eğitim odasının etkinliği artırılacaktır.	Okul İdaresi Okul Aile Birliği	Eğitim Öğretim Süresince
1.1.7	Okula uyum ve oryantasyon eğitimleri düzenlenecek.	Sınıf Rehber Öğretmeni Rehberlik Servisi	01 Eylül-30 Eylül
1.1.8	Hayat boyu öğrenme kapsamında açılan kursların sayısı artırılacak.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim Süresince
1.1.9	Yabancı Dil Öğretmenlerinin Mesleki Gelişim Programlarına katımları yönünde teşvik edilecek.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim Süresince
1.1.10	Tasarım beceri atölyesi artırılmasına yönelik çalışmalar planlanacak.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim Süresince

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılacaktır.

Stratejik Hedef 2.1. Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	Hedef				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG 2.1.1	Okulda öğrenci gelişimine yönelik yapılan faaliyet sayısı (Hijyen, sağlıklı beslenme, trafik eğitimi vb.)	5	6	7	8	9	10
PG 2.1.2	4.Sınıf öğrencilerinden takdir belgesi alanların oranı	57	58	25	61	63	65
PG 2.1.3	4.Sınıf öğrencilerinden teşekkür belgesi alanların oranı	35	36	25	38	37	35
PG 2.1.4	Kütüphanede öğrenci başına düşen kitap sayısı	0	400	500	600	700	800
PG 2.1.5	Kütüphaneden faydalanan öğrenci oranı	0	50	60	70	75	80
PG 2.1.6	Öğrenci başına okunan kitap sayısı	33	35	40	45	50	55

PG 2.1.7	Sosyal, kültürel faaliyetlere katılan öğrenci oranı	Edebi (kompozisyon, şiir, tiyatro)	4	4	5	5	6	6
		Sportif	14	15	16	17	18	20
		Sanatsal (müzik, resim vb.)	16	16	17	18	19	20
		Bilimsel	0	1	2	3	4	5
		Değerler Eğitimi	100	100	100	100	100	100
		Diğer (gezi, fuar, sergi vb.)	50	55	60	65	70	80
PG 2.1.8	Veli toplantılarına katılan veli oranı	1.sınıf	100	100	100	100	100	100
		2.sınıf	100	100	100	100	100	100
		3.sınıf	80	100	100	100	100	100
		4.sınıf	80	100	100	100	100	100
PG 2.1.9	Diğer kurumlarla yapılan iş birliği sayısı (Üniversite, STK, Devlet Kurumları vb.)	0	1	2	3	3	3	
PG 2.1.10	Yıl boyunca yapılan proje sayısı (Ulusal Ajans, ZEKA vb.)	0	0	1	1	1	1	
PG 2.1.11	Yıl boyunca yapılan seminer, konferans, panel vb. etkinlik sayısı	1	2	3	4	5	6	
PG 2.1.12	Ders Dışı Eğitim Faaliyetleri kapsamında açılan kurs sayısı	3	3	3	3	3	3	
PG 2.1.13	Ders Dışı Eğitim Faaliyetleri kapsamında açılan kurslara katılan öğrenci oranı %	50	55	60	65	70	75	
PG 2.1.14	Öğrencilerin yabancı dil dersi yılsonu başarı puanı ortalaması	68	70	75	80	85	90	
PG 2.1.15	İYEP kapsamında açılan kurs sayısı	2	1	1	1	1	1	
PG 2.1.16	İYEP kapsamında eğitim alan öğrenci oranı	12	4	4	3	3	2	

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1	Okul sağlığı ve hijyen konularında öğrenciler, aileler ve çalışanlara eğitim verilmesi sağlanacak	Okul idaresi	Eğitim Öğretim Süresince
2.1.2	Okulumuz 4.sınıf öğrencilerinin ders başarı düzeyleri ve buna bağlı olarak alınan Takdir ve Teşekkür Belgesi oranları arttırılacak.	Sınıf Öğretmeni	Eğitim Öğretim Süresince
2.1.3	Okulumuzda kütüphane açılması ile ilgili gerekli planlama ve çalışmalar yapılacak	Okul İdaresi Okul Aile Birliği	2019-2020 Eğitim-Öğretim Yılı
2.1.4	Okulumuz öğrencilerinin kişi başi kitap okuma oranları yükseltilecek	Tüm Paydaşlar	Eğitim Öğretim Süresince
2.1.5	Okulumuz öğrencilerinin sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlere katılma oranı arttırılacak	Okul İdaresi Okul Aile Birliği	Eğitim Öğretim Süresince
2.1.6	Okulumuzda ders dışı egzersiz çalışmalarına önem verilecek ve çalışmalar desteklenecektir.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim Süresince
2.1.7	Öğrencilerin yabancı dil dersi yılsonu başarı puanı ortalamasının arttırılması için gerekli önlemler alınıp planlamalar yapılacak	Okul İdaresi İngilizce Öğretmeni	Eğitim Öğretim Süresince
2.1.8	İYEP kapsamında kurs açılması faaliyetlerine devam edilerek eğitimlerin amacına ulaşması için özen gösterilecek	Okul idaresi Sınıf Öğretmeni	Eğitim Öğretim Süresince

Stratejik Hedef 2.2. Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG 2.2.1	Rehberlik servisinden bireysel olarak yararlanan öğrenci oranı	0	0	0	6	8	10
PG 2.2.2	Eğitim-öğretim faaliyetlerinin korkudan, şiddetten ve endişeden arındırılması için gerçekleştirilen rehberlik faaliyeti sayısı	2	3	4	5	6	7
PG 2.2.3	Velilere yönelik yapılan eğitsel rehberlik sayısı	4	5	6	7	8	9

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.1	Okulumuzda Rehberlik Servisi olmaması sebebiyle öğrencilerin yaşları ve gelişimlerine uygun düzeyde rehberlik faaliyetleri sınıf öğretmenleri aracılığı ile verilecek.	Sınıf Öğretmenleri	Eğitim Öğretim Süresince
2.2.2	Eğitim-öğretim faaliyetlerinin korkudan, şiddetten ve endişeden arındırılması için gerçekleştirilecek rehberlik faaliyetleri planlanarak faaliyet sayısı arttırılacak.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim Süresince
2.2.3	Velilere yönelik düzenlenen eğitsel rehberlik faaliyetleri arttırılacak	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim Süresince

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

Stratejik Hedef 3.1. Okulumuz insana hizmet odaklı çalışan bir kurum haline getirilecek, yararlanıcıların memnuniyetleri ve çalışanların mesleki yeterlilikleri artırılabilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ		Mevcut	HEDEF				
			2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG 3.1.1	Lisansüstü eğitimi tamamlamış personel oranı(%)	Öğretmen	0	1	1	2	2	2
		Yönetici	1	1	1	2	2	2
PG 3.1.2	Memnuniyet anketi oranları	Öğrenci	83	85	87	90	92	95
		Veli	81	85	87	90	92	95
		Personel	83	85	87	90	92	95
PG 3.1.3	Okulun güvenlik durumu	Güvenlik Personeli	0	0	0	1	1	1
		Kamera	4	4	6	7	7	7
		Okul çevre duvarı	1	1	1	1	1	1
		Yangın Sistemi	0	0	1	1	1	1
PG 3.1.4	Yıl içerisinde hizmet içi eğitim faaliyetlerine katılan personel oranı		4	5	6	7	8	9
PG 3.1.5	2023 Vizyonu kapsamında alınan rozet sayısı		0	1	1	1	1	1
PG 3.1.6	Kalite etiketi sahiplik durumu		0	1	2	2	2	2

PG 3.1.7	Personelin eğitim öğretim yılı içerisinde kullandığı rapor ve mazeret izni gün sayısı ortalaması	4	2	2	2	2	2
PG 3.1.8	Yıl içerisinde ödül alan personel sayısı	0	0	0	3	4	5
PG 3.1.9	Okul web sayfasında yayınlanan haber sayısı	28	30	32	34	36	38
PG 3.1.10	Okul web sayfası ziyaretçi sayısı	1340	1500	1600	1800	2000	2500
PG 3.1.11	Yönetici ve öğretmenlerin kuruma aidiyetlerini güçlendirmeye yönelik yapılan etkinlik sayısı	0	1	2	3	4	5
PG 3.1.12	Erken çocukluk eğitiminde desteklenen şartları elverişsiz öğrenci sayısı	0	1	2	3	4	5

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1	Okulumuzda görev yapan öğretmen ve idareciler bir üst düzeyde eğitim görmeleri yönünde desteklenecek	Okul İdaresi	Eğitim öğretim süresince
3.1.2	Okulumuz öğrenci, öğretmen, veli ve personellerinin memnuniyetsizlik duyduğu konular tespit edilerek memnuniyet oranlarının artırılması için önlemler alınacak	Okul İdaresi Öğretmenler	Eğitim öğretim süresince
3.1.3	Okulumuz personelinin katıldığı hizmet içi eğitim faaliyeti sayısının artırılması için planlamalar yapılacak	Okul İdaresi	Eğitim öğretim süresince
3.1.4	Okulumuzun Beslenme Dostu Okul Belgesi alması için gerekli çalışmalar başlatılacak.	Okul İdaresi	2019-2020 Eğitim Öğretim Yılı
3.1.5	Okulumuzla ilgili tüm etkinliklerin okul web sitesinde yayınlanarak web sitesinin güncel tutulması ve ziyaretçi sayısının artırılması sağlanacak	Okul İdaresi	Eğitim öğretim süresince
3.1.6	Yönetici ve öğretmenlerin kuruma aidiyetlerini güçlendirmeye yönelik etkinlikler yapılacak	Okul İdaresi	Eğitim öğretim süresince
3.1.7	Erken çocukluk eğitiminde şartları elverişsiz öğrenciler varsa tespit edilip desteklenecek	Okul İdaresi	Eğitim öğretim süresince

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	600	800	1000	1200	1400	5000
TOPLAM	600	800	1000	1200	1400	5000

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

EKLER:

Öğretmen, öğrenci ve veli anket örnekleri klasör ekinde olup okullarınızda uygulanarak sonuçlarından paydaş analizi bölümü ve sorun alanlarının belirlenmesinde yararlanabilirsiniz.